

# eCandidat

## GUIDE DE DEPOT ET DE SUIVI DE LA CANDIDATURE EN LIGNE

Lien pour créer votre compte sur ecandidat

<https://callisto.univ-tln.fr/eCandidat/>

\*\*\*\*\*

Attention, les disciplines du 3ème cycle sont  
listées pour chaque école doctorale.  
Vous trouverez le lien pour vers les réinscriptions  
(à partir de la deuxième année de doctorat) en fin  
de liste

## SOMMAIRE

Présentation d'eCandidat.....	3
Etape 1 : Créer un compte eCandidat.....	4
1. Cas 1 : vous êtes actuellement étudiant à l'université de Toulon	
2. Cas 2 : vous n'êtes pas étudiant à l'université de Toulon ou vous l'avez été il y a quelques années	
Etape 2 : Renseigner son dossier.....	7
Etape 3 : Candidater sur des formations.....	9
Etape 4 : Transmettre mon dossier de candidature.....	11
Etape 5 : Suivre mon dossier de candidature.....	11
Etape 6 : Confirmer/se désister après avoir reçu une proposition d'admission.....	13

## Présentation d'eCandidat

Cette plateforme eCandidat est une application de candidature en ligne dédiée aux formations des écoles doctorales de l'université de Toulon :

- Ecole doctorale 548 Mer et Sciences
- Ecole doctorale 509 Sociétés méditerranéennes et sciences humaines

Pour chaque formation dans laquelle vous allez postuler, vous devrez :

- Déposer des pièces justificatives
- Transmettre votre candidature
- Suivre l'état d'avancement de votre candidature
- Confirmer votre candidature en cas d'avis favorable



### Préconisation du navigateur :

Nous vous conseillons d'utiliser le navigateur « MozillaFirefox » pour une navigation optimale

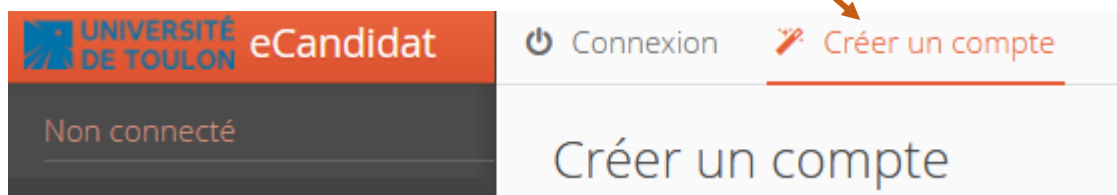
### Pour naviguer d'écran en écran :

Il ne faut pas utiliser les flèches « suivant » et « précédent » de votre navigateur. Vous devez utiliser les boutons qui apparaissent en haut à droite sur les écrans.

⏪ Précédent

Suivant ⏩

## Etape 1 : créer un compte ecandidat



### 1. Cas 1 : vous êtes actuellement étudiant de l'université de Toulon

Cliquez sur

Je suis étudiant à l'Université de Toulon

Veillez vous connecter

➔ Connexion

Renseignez vos identifiants et mot de passe :

The screenshot shows the 'SERVICE D'AUTHENTIFICATION' page for the University of Toulon. It features a login form with two input fields: 'Identifiant:' and 'Mot de passe:'. Below the password field is a checkbox labeled 'Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.' To the right of the form, there are three links with green arrow icons: 'Perte de mes identifiants', 'Activation de mon compte', and 'Besoin d'aide?'. At the bottom of the form is a dark button labeled 'SE CONNECTER'.

Puis cliquez sur :

The screenshot shows a dark grey button with the text 'Je n'ai pas de compte eCandidat'. Below the button is a light grey button with a right-pointing arrow icon and the text 'Créer un compte'.

Vérifier les informations et renseigner votre adresse mail. Par défaut il s'agit de l'adresse mail universitaire mais vous pouvez la modifier.

Connectez-vous ensuite sur votre adresse mail pour valider votre compte avec le lien envoyé. A défaut de validation, vous ne pourrez pas continuer et finaliser votre dossier. Vous disposez d'un délai de **5 jours** pour valider votre compte. Au-delà de cette date votre compte sera détruit et vous devrez en créer un nouveau.

## **2. Cas 2 : vous n'êtes plus étudiant de l'université de Toulon ou vous ne l'avez jamais été**

Cliquez sur :

The screenshot shows a dark grey button with the text 'Je ne suis pas étudiant à l'Université de Toulon'. Below the button is a light grey button with a right-pointing arrow icon and the text 'Créer un compte'.

Saisissez les données demandées :

Saisissez les données demandées :

### Création de compte + x


Attention, lorsque vous aurez modifié votre compte , vous serez déconnecté.  
Vous devrez consulter vos courriels pour valider votre adresse, puis vous pourrez vous reconnecter.

Nom \*

Prénom \*

Adresse mail \*

Confirmation Adresse Mail \*

 Attention : soyez attentif à l'adresse mail saisie car elle est nécessaire à la transmission de vos identifiants de connexion et ne peut être utilisée que pour un seul candidat dans toute l'application.

Un message d'activation vous est envoyé sur la boîte mail que vous avez indiquée.

*NB : si vous n'avez pas de mail dans votre boîte de réception, regardez dans vos courriers indésirables (SPAM).*

Ce mail contient :

- Le lien de validation de votre compte eCandidat actif pendant 5 jours
- Vos identifiants de connexion à l'application (login et mot de passe) à conserver précieusement

 Selon votre compte de messagerie, il faut parfois attendre 24h pour recevoir le mail d'activation

Après avoir cliqué sur le lien (ou copier/coller le lien dans votre navigateur), votre compte est validé. Vous pouvez vous **connecter** à eCandidat et saisir vos identifiants de connexion :

Je ne suis pas étudiant à l'Université de Toulon

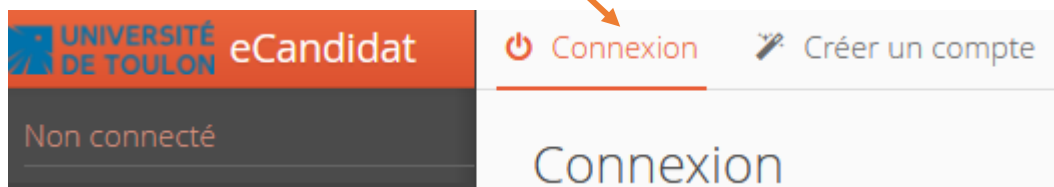
Veuillez vous connecter avec votre compte eCandidat

Utilisateur \*

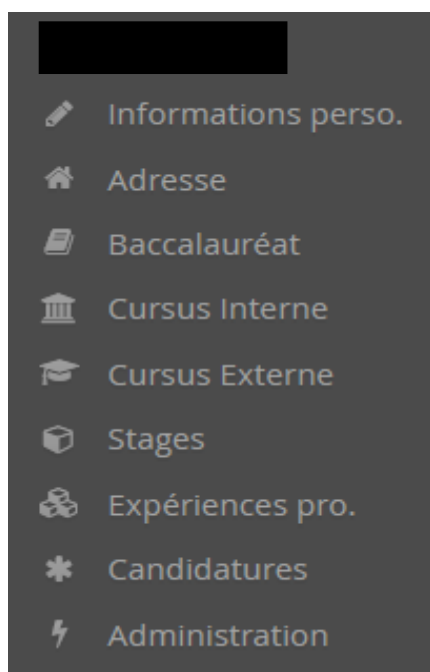
Mot de passe \*

## Etape 2 : Renseigner son dossier

Après avoir validé votre compte, connectez-vous à votre compte ecandidat :



Saisissez les données de chacune des rubriques. Les informations demandées doivent être bien renseignées



Si vous êtes déjà inscrit à l'université de Toulon une partie des informations sont remontées directement du logiciel de scolarité : informations personnelles, adresse, bac, cursus interne

 Saisir/Modifier informations

Pour saisir vos informations, cliquez sur

### Edition des informations personnelles

L'INE correspond au code INE et sa clé (tout attaché : sans espace, ni tiret, etc..)

Nationalité \*

INE

Le n°INE n'est pas obligatoire mais il est préférable de le saisir si :

- Vous avez passé un baccalauréat français après 1994 dans un lycée en France
- Vous avez déjà été inscrit dans un établissement supérieur français

Vous pouvez le trouver sur votre relevé de notes du bac ou sur vos relevés de notes délivrés par un établissement supérieur français



Si à la saisie de votre n°INE, le message « votre INE est inconnu de notre système. Souhaitez-vous continuer ? » apparaît : cela indique que vous n'avez jamais été inscrit dans notre université. Vous devez répondre « **oui** » à la question, votre n°INE sera enregistré.

➤ Rubriques

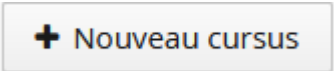
**L'adresse** : à compléter

**Le baccalauréat** : vous devez renseigner l'année d'obtention, la série du bac, le pays d'obtention, le département, la commune et le nom de l'établissement.

*NB : si vous avez obtenu un diplôme de fin d'études secondaires à l'étranger, vous devez sélectionner la série du bac « 0031-titre étranger admis en équivalence »*

**Le cursus interne** : il est déjà pré-complété

**Le cursus externe** : à compléter pour toutes les formations suivies dans l'enseignement supérieur

 + Nouveau cursus

Pour le libellé et niveau de la formation, indiquez le libellé de la formation en respectant le modèle suivant : niveau, mention, spécialité, parcours

Si vous ne trouvez pas l'établissement dans lequel vous avez effectué vos études, c'est probablement que l'établissement que vous cherchez se trouve sur une autre commune que celle que vous avez saisie.

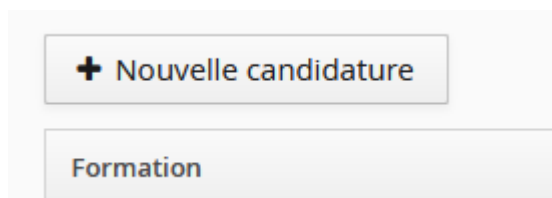
Vous devez chercher l'adresse postale de l'établissement de rattachement.

**Exemple** : IUT d'Aix en Provence : vous devez choisir l'université d'Aix-Marseille à Marseille.

## Etape 3 : candidature sur des formations

Une fois que votre dossier est créé et renseigné, vous pouvez sélectionner une formation à laquelle vous souhaitez candidater.

Dans l'onglet candidatures cliquez sur



Utilisez les flèches pour dérouler « l'offre de formation » ouverte sur la plateforme

### Offre de formation

Vous pouvez consulter les formations en dépliant les menus et candidater à une formation en cliquant dessus.

Filtre   Filtre en cours : Aucun

Université de Toulon

Titre	Mots clés	Dates de candidature
▼  ECOLE DOCTORALE 509 SOCIETES MEDITERRANEENES ET SCIENCES HUMAINES		
▼  Doctorat 3ème cycle		
1ère inscription en Doctorat Français, langue étrangère - FLE		Du 15/06/2022 au 31/10/2022
1ère inscription en Doctorat Langues et littératures françaises		Du 15/06/2022 au 31/10/2022
1ère inscription en Doctorat Langues et littératures étrangères parcours anglais		Du 15/06/2022 au 31/10/2022
1ère inscription en Doctorat Langues et littératures étrangères parcours espanol		Du 15/06/2022 au 31/10/2022
1ère inscription en Doctorat Langues étrangères appliquées parcours anglais espagnol		Du 15/06/2022 au 31/10/2022

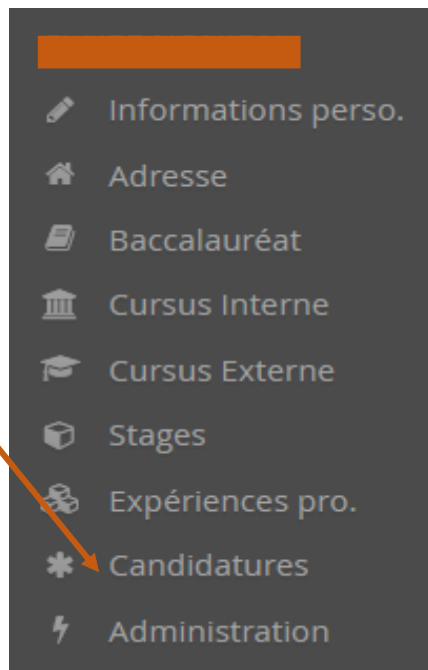
Vérifiez bien les dates de candidature

Pour chaque candidature sur une formation vous recevez un mail de confirmation sur l'adresse mail précédemment renseigné.



## Dépôt des pièces justificatives demandées

Accédez à votre dossier en cliquant sur « candidatures »



Sélectionnez la formation choisie qui apparaît en surbrillance puis cliquez sur « ouvrir » :

(5S4N15WU) - Candidatures

+ Nouvelle candidature / Proposition d'admission

Précédent


Ouvrir

Formation	Date limite de retour	Type traitement	T.T. validé	Statut du dossier	Décision	Centre candidature
1ère inscription en Doctorat Aspects moléculaires et cellulaires de la biologie	31/10/2022	Accès contrôlé	<input checked="" type="checkbox"/>	En attente		ECOLE DOCTORALE 548 MER









⚠ N'oubliez pas de consulter l'onglet 'Informations complémentaires'

 Pièces justificatives

 Informations complémentaires

 Bloc-notes


Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 31/10/2

	Pièce justificative	Fichier
<input type="checkbox"/>	  Dossier de demande d'inscription en thèse avec les signatures sur les points 1, 2 et 3 en page 5	
<input type="checkbox"/>	CV candidat	
<input type="checkbox"/>	Justificatif d'identité en cours de validité (copie de la carte nationale d'identité ou du passeport ou titre de séjour ou récépissé de demande de titre de séjour ou carte de l'OFPRA) Pour les étrangers de nationalité hors UE résidant en France : passeport + titre de séjour ou récépissé de demande de titre de séjour	
<input type="checkbox"/>	Diplôme du baccalauréat ou équivalent au bac	
<input type="checkbox"/>	photocopie du dernier diplôme obtenu (niveau BAC + 5) et relevés de notes traduits en français + demande de dérogation ou équivalence motivée sur papier libre pour les non titulaires d'un master, DEA ou diplôme d'ingénieur	
<input type="checkbox"/>	Relevés de notes du dernier diplôme obtenu	

En cliquant sur  vous pouvez télécharger le document demandé pour chaque pièce justificative.


Le document doit être au format PDF, JPG ou PNG et la taille ne doit pas dépasser 10 Mo.


Si vous n'êtes pas concerné par une des pièces demandées, vous cliquez sur

 Non concerné par cette pièce

### Pièce conditionnelle

Je certifie sur l'honneur ne pas être concerné par la pièce 'Fiche de co-encadrement (pour les encadrants non HDR)'

 Non

 Oui

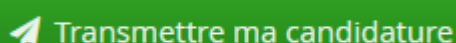
Une fenêtre s'ouvre :

En fonction de votre situation, vous cliquez sur « oui » ou « non ».

## Etape 4 : transmettre mon dossier de candidature

Veillez bien vérifier votre dossier avant d'en effectuer la transmission par la plateforme en ligne exclusivement. Il ne sera plus possible ensuite de le modifier, ni de l'annuler, ni de le compléter par tout autre moyen.

Lorsque toutes les pièces sont déposées, le bouton passe au vert, vous pouvez cliquer dessus :



Vous avez la possibilité de télécharger le dossier récapitulatif de votre candidature en cliquant sur



## Etape 5 : suivre mon dossier de candidature

Vous pouvez suivre l'état de votre dossier tout au long du processus de traitement des candidatures dans l'encart informations détaillées :

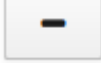
### Informations détaillées

Formation	1ère inscription en Doctorat Langues et littératures françaises
Statut du dossier	Réceptionné
Type de traitement	Accès contrôlé (Validé)
Décision	En attente

### Liste des statuts possibles du dossier :

STATUT DU DOSSIER	ETAT DU DOSSIER
En attente	Vous n'avez pas encore transmis votre candidature
Réceptionné	Vous avez transmis votre candidature
Incomplet	Des pièces de votre dossier ont été refusées, vous devez les modifier
Complet	Votre dossier va être étudié par la commission

## Remplacer une pièce refusée :

Vous devez en premier temps supprimer la pièce refusée en cliquant sur  puis télécharger la nouvelle pièce.



\* Si vous devez transmettre plusieurs documents pour une pièce justificative, vous devez le faire à l'aide d'un seul fichier.

Pour cela vous devez au préalable fusionner les documents afin de former un seul fichier.

Des outils gratuits existent :

<http://www.pdfmerge.com/fr>

<https://smallpdf.com/fr/fusionner-pdf>

\* Si votre fichier est trop lourd (supérieur à 10 Mo), vous pouvez le compresser sur le site

<https://smallpdf.com/fr/compresser-pdf>

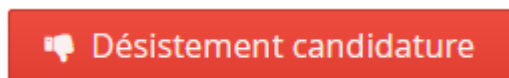
## Etape 6 : confirmer/se désister après avoir reçu une proposition d'admission

Si l'avis est favorable, vous devez impérativement confirmer votre souhait



d'inscription ou vous désister en cliquant sur les boutons :

ou



Un mail vous sera envoyé confirmant votre choix.

Sans cette confirmation vous ne pourrez pas procéder à votre inscription administrative.

**Attention : Cette autorisation n'est valable que pour l'année universitaire indiquée**

### Liste des décisions possibles :

DECISIONS	COMMENTAIRES
Défavorable	Votre candidature n'a pas été retenue
Favorable	Votre candidature a été retenue
Favorable avec exonération	Votre candidature a été retenue et vous bénéficiez d'une exonération
Favorable réinscription payante	Votre réinscription en doctorat a reçu un avis favorable
Favorable réinscription avec exonération	Votre réinscription en doctorat a reçu un avis favorable et vous bénéficiez d'une exonération